

**Stichting Zending Zuid-Afrika
Roze Ven 26
1531 LX Wormer**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2020

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2020	5
2	Staat van baten en lasten over 2020	6
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4	Toelichting op de balans per 31 december 2020	9
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	12

BIJLAGEN

1	Beleidsplan SZZ
2	Begroting

ACCOUNTANTSRAPPORT



Vos

Accountants & Belastingadviseurs

Silvis

Brugstraat 38

Postbus 19

1775 ZG Middenmeer

T. 0227 504050

F. 0227 504040

www.silvos.nl

**Aan het bestuur van
Stichting Zending Zuid-Afrika
Roze Ven 26
1531 LX Wormer**

Middenmeer, 25 mei 2021

<i>Rapportnummer</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Cliëntnummer</i>
64038	AG/JAV	19601

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2020 met betrekking tot uw Stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2020 van uw besloten vennootschap, waarin begrepen de balans met tellingen van € 121.205 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 4.111, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Zending Zuid-Afrika te Wormer is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de staat van baten lasten over 2020 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Zending Zuid-Afrika. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.



REGISTER
BELASTING
ADVISEURS

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 25 mei 2021

Beconnummer 117638

K.v.K. Noordwest-Holland 37026641

Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden gedeponneerd bij de Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam op 30-01-2013 onder nummer 6/2013

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

Het doel van Stichting Zending Zuid-Afrika is de verkondiging van het Evangelie te bevorderen door middel van het bedrijven van zending en het helpen en ondersteunen van kerken naar zelfstandigheid.

Sinds 1-1-2008 is de Stichting Zending Zuid-Afrika erkent als ANBI-instelling.

3.2 Bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2020 uit de volgende personen:

Voorzitter: de heer R. Mantel

Penningmeester: de heer M. de Wit

Leden:

- de heer J.J.D. Wijnands

- de heer D.J. Dirkmaat

- mevrouw R. Ras-Flens

3.3 Administratie

De administratie van uw onderneming werd in 2020 door u zelf bijgehouden en met behulp van de computer verwerkt. Op basis van de door u aangeleverde gegevens hebben wij voor u de balans en de staat van baten en lasten voor u opgesteld.

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos

Accountant-Administratieconsulent

JAARREKENING

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen (3)				
Stichtingsvermogen Zending Zuid-Afrika	66.230		70.341	
Bestemmingsfonds	<u>54.225</u>		<u>18.572</u>	
		120.455		88.913
Kortlopende schulden (4)		750		750
		<u>121.205</u>		<u>89.663</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Baten			
Baten van particulieren ⁽⁶⁾	5.972	5.300	13.278
Baten projecten ⁽⁷⁾	12.892	1.000	2.710
Baten kerken ⁽⁸⁾	30.381	29.395	33.362
Som der baten	<u>49.245</u>	<u>35.695</u>	<u>49.350</u>
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Doelstelling A: tractement S.J. Veenstra ⁽⁹⁾	34.116	34.453	31.772
Doelstelling B: ondersteuning Zuid-Afrika ⁽¹⁰⁾	14.653	12.875	6.166
Doelstelling C: reiskosten ⁽¹¹⁾	2.137	-	13.223
	<u>50.906</u>	<u>47.328</u>	<u>51.161</u>
Kosten van beheer en administratie			
Overige bedrijfslasten ⁽¹²⁾	2.426	-	1.030
Saldo voor financiële baten en lasten	<u>-4.087</u>	<u>-11.633</u>	<u>-2.841</u>
Financiële baten en lasten ⁽¹³⁾	-24	-	40
Saldo	<u><u>-4.111</u></u>	<u><u>-11.633</u></u>	<u><u>-2.801</u></u>
Resultaatbestemming			
Stichtingsvermogen Zending Zuid-Afrika	-4.111	-	-2.801
	<u><u>-4.111</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-2.801</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Zending Zuid-Afrika (geregistreerd onder KvK-nummer 41231237), statutair gevestigd te Wormer, bestaan voornamelijk uit: het bevorderen van de verkondiging van het Evangelie door middel van het bedrijven van zending en het helpen en ondersteunen van kerken naar zelfstandigheid.

Sinds 1-1-2008 is de Stichting Zending Zuid-Afrika erkent als ANBI-instelling.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Zending Zuid-Afrika is feitelijk en statutair gevestigd op Roze Ven 26 te Wormer en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41231237.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur Stichting Zending Zuid-Afrika zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Baten

De opbrengsten worden gevormd uit de ontvangst van giften door particulieren en kerken. Deze worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
1. Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	775	7.786
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde ziektekostenverzekering	750	749
Nog te ontvangen gift/bijdragen reis Zuid-Afrika	-	6.962
Rente ING Zkl Spaarrekening	25	75
	775	7.786
2. Liquide middelen		
NL60 INGB 0003 8751 57: ING Vermogen Spaarrekening	115.026	75.000
NL60 INGB 0003 8751 57: ING Betaalrekening	5.404	6.877
	120.430	81.877

Passief

3. Eigen vermogen

	2020	2019
	€	€
Stichtingsvermogen Zending Zuid-Afrika		
Stand per 1 januari	70.341	73.142
Resultaatbestemming boekjaar	-4.111	-2.801
Stand per 31 december	66.230	70.341

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Bestemmingsfonds		
Verloflasten ds. S.J. Veenstra	605	1.711
Drop/Inn Centrum	17.522	7.522
Nieuw vervoer Lysta	2.339	2.339
Pensioen ds. S.J. Veenstra	32.000	7.000
Voedselactie	1.759	-
	<u>54.225</u>	<u>18.572</u>

Verloflasten ds. S.J. Veenstra

Stand per 1 januari	1.711	1.711
Onttrekking	-1.106	-
Stand per 31 december	<u>605</u>	<u>1.711</u>

Dit fonds is bestemd voor ds S.J. Veenstra voor ondersteunende kerk- en familiebezoek in Nederland. De bestemming werd opgebouwd tot een bedrag van € 5.000.

Drop/Inn Centrum

Stand per 1 januari	7.522	7.522
Dotatie	10.000	-
Stand per 31 december	<u>17.522</u>	<u>7.522</u>

In de jaren 2009 t/m 2012 zijn giften ontvangen voor het Drop/Inn centrum. Vanwege het meerjarig karakter van dit project zijn de ontvangen giften gereserveerd in een bestemmingsreserve. In het jaar 2012 is de bouw van het Drop/inn Centrum verwezenlijkt. De uitgaven zijn ten laste van de bestemmingsreserve gebracht. Het resterend saldo van de bestemmingsreserve zal voor toekomstige uitgaven worden gebruikt.

In 2018 zijn ook giften ontvangen voor het Drop/Inn Centrum.

Nieuw vervoer Lysta

Stand per 1 januari	2.339	2.764
Onttrekking	-	-425
Stand per 31 december	<u>2.339</u>	<u>2.339</u>

In 2018 en 2017 zijn giften ontvangen voor de aankoop van een nieuwe auto. Tevens is in 2018 een auto aangekocht.

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
<i>Pensioen ds. S.J. Veenstra</i>		
Stand per 1 januari	7.000	-
Dotatie	25.000	7.000
	<u>32.000</u>	<u>7.000</u>
Stand per 31 december	<u>32.000</u>	<u>7.000</u>
In 2019 is een gift ontvangen, deze wordt gereserveerd voor het pensioen van ds. S.J. Veenstra.		
<i>Voedselactie</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	1.759	-
	<u>1.759</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>1.759</u>	<u>-</u>
In 2020 zijn giften ontvangen, deze worden gereserveerd voor de voedselactie in Madadeni.		
4. Kortlopende schulden		
Overlopende passiva	<u>750</u>	<u>750</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen**Overige niet verwerkte verplichtingen**

Volgens uw opgave en zover ons bekend waren er per 31 december 2020 geen niet in de balans opgenomen verplichtingen.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020**5. Netto-omzet**

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil 2020	Realisatie 2019
	€	€	€	€
6. Baten van particulieren				
Baten particulieren	5.432	5.300	132	4.026
Gift t.b.v. extra bezoek bestuur Zuid-Afrika	-	-	-	1.990
Gift nog te ontvangen t.b.v. bezoek bestuur Zuid-Afrika	-	-	-	6.962
Sponsoring (gift ivm helpers)	540	-	540	300
	<u>5.972</u>	<u>5.300</u>	<u>672</u>	<u>13.278</u>
7. Baten projecten				
Voedselactie Madadeni	9.511	-	9.511	-
Grand café	1.151	-	1.151	-
Diverse opbrengsten	2.230	1.000	1.230	2.710
	<u>12.892</u>	<u>1.000</u>	<u>11.892</u>	<u>2.710</u>
8. Baten kerken				
Bijdrage NGK Kerken	30.261	29.395	866	32.892
Preekvergoeding	120	-	120	470
	<u>30.381</u>	<u>29.395</u>	<u>986</u>	<u>33.362</u>
Besteed aan de doelstellingen				
9. Doelstelling A: tractement S.J. Veenstra				
Tractement	15.973	18.143	-2.170	16.758
Bijdrage ziektekosten- en arbeidsongeschiktheidsverzekering	9.867	9.310	557	9.038
Bijdrage pensioenverzekering	8.276	7.000	1.276	5.976
	<u>34.116</u>	<u>34.453</u>	<u>-337</u>	<u>31.772</u>
10. Doelstelling B: ondersteuning Zuid-Afrika				
Algemene onkosten kerk	3.872	6.700	-2.828	3.853
Overige lasten Zending Zuid-Afrika	10.781	6.175	4.606	2.313
	<u>14.653</u>	<u>12.875</u>	<u>1.778</u>	<u>6.166</u>
11. Doelstelling C: reiskosten				
Reiskosten 2019 en 2020 bezoek Zuid-Afrika	2.137	-	2.137	13.223

Personeelsleden

Bij de besloten vennootschap was in 2020 gemiddeld 1 personeelslid werkzaam (2019: 1).

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil 2020	Realisatie 2019
	€	€	€	€
12. Overige bedrijfslasten				
Kantoorlasten	1.399	-	1.399	715
Algemene lasten	1.027	-	1.027	315
	<u>2.426</u>	<u>-</u>	<u>2.426</u>	<u>1.030</u>
13. Financiële baten en lasten				
Ontvangen rente	-24	-	-24	40
	<u>-24</u>	<u>-</u>	<u>-24</u>	<u>40</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Wormer, 25 mei 2021

R. Mantel, voorzitter

M. de Wit, penningmeester

BIJLAGEN



WORMER, MAART 2019



BELEIDSPLAN 2019 -2022

Inhoudsopgave	1
1. Inleiding	2
2. Stichting Zending Zuid Afrika	2
3. Organisatievorm	3
4. Financiën	3
5. Public Relations	3
6. Kerkdiensten	3
7. Jeugd	4
8. Terugblik 2015-2018	4
9. Beleidsvoornemens	5
a. Visie	5
b. Gemeenschapskerk	5
c. Tentacties	5
d. Sociale dienst	5
e. In de praktijk	6
10. Tot slot	6

“Jullie hebben niet Mij uitgekozen, maar ik jullie, en Ik heb jullie opgedragen om weg te gaan en vrucht te dragen, blijvende vrucht!!” Johannes 15:16

1. Inleiding

Als bestuur van Stichting Zending Zuid Afrika zijn wij dankbaar dat wij worden ingezet om het zendingswerk in Madadeni, Zuid Afrika, te mogen besturen.

Jarenlang kunnen wij ons al verbazen over hoe God ons voorziet in middelen om dit werk te continueren.

Wij willen graag de weg volgen waarin Jezus met grote bewogenheid omgaat met zieken, armen en verdrukten, maar ook met de passie en het geduld waarmee Hij mensen wees en wijst op Zijn Vader.

Blij zijn wij ook met onze zending ds. Sietse Veenstra die dit werk met passie volbrengt.

In dit korte document worden u de beleidsvoornemens van de SZZ voor de periode 2019-2022 aangeboden. Dit document bouwt voort op het beleidsplan 2015-2018 en is bedoeld om het werk van de SZZ in de positie te brengen dat op een verantwoorde wijze ondersteuning kan worden gegeven tot het moment dat onze zending ds. Veenstra in februari 2022 met emeritaat gaat, en de periode daarna.

Het is noodzakelijk dat er in de komende periode een structuur ontstaat waarin de partnerschapsrelatie tussen de SZZ en de preekplaatsen in Madadeni een duurzame vorm krijgen. Met name het letterlijk meer op afstand staan vraagt hierin veel aandacht.

U treft in dit document een korte terugblik over de periode 2015-2018. In het hoofdstuk beleidsvoornemens worden de speerpunten voor het beleid van de komende jaren weergegeven. Hierin zijn de voornemens zo concreet mogelijk verwoord en is aangegeven wat dit in de praktijk betekent voor zowel Madadeni als voor SZZ.

2. Stichting Zending Zuid Afrika

In februari 2003 kwam ds. Sietse Veenstra beschikbaar als zending voor het gebied Madadeni. Die opdracht is hem verstrekt door de Nederlands Gereformeerde Kerk van Wormer, die daartoe samenwerking heeft gevonden met een aantal andere Nederlands Gereformeerde Kerken. Tot op heden zijn deze steun biedende kerken altijd trouw geweest in hun steun, zowel meedenkend als financieel en biddend.

3. Organisatievorm

Als organisatievorm is gekozen voor een stichting. Deze draagt de naam Stichting Zending Zuid-Afrika en wordt gevormd door een collectief van samenwerkende kerken.

Het doel van de stichting is in algemene zin uitdrukking te geven aan de zendingsopdracht, zoals elders in dit plan verwoord, en in praktische zin zending bedrijven in de Township van Newcastle, dat is het nabijgelegen gebied Madadeni/oSizweni in Zuid-Afrika. Binnen de Stichting heeft de Nederlands Gereformeerde Kerk van Wormer de taak van zendende kerk.

Het besturen van de stichting geschiedt door het Algemeen Bestuur. In het Algemeen Bestuur heeft elk van de in de Stichting deelnemende kerken een zetel.

De leiding van de dagelijkse gang van zaken ligt bij een Dagelijks Bestuur. Daarin zitten naast leden uit Wormer, ook leden van de samenwerkende gemeenten.

4. Financiën

De samenwerkende gemeenten hebben door middel van een overeenkomst zich verplicht voldoende financiële middelen ter beschikking te stellen om het werk doorgang te laten vinden. Verschillende van de aangesloten lid kerken hebben daarbij een jaarlijks vast bedrag in het vooruitzicht gesteld. De andere lid kerken dragen naar draagkracht bij. Jaarlijks wordt een begroting opgesteld en worden de Balans en Exploitatierkening gepresenteerd aan het Algemeen Bestuur en door dit laatste na aanvaarding vastgesteld. Inmiddels zijn alle financiële afspraken tot het pensioen van ds. Sietse Veenstra vastgelegd.

5. Public Relations

Om als stichting meer draagvlak te verwerven, worden verschillende PR-activiteiten ontwikkeld zoals:

- Website van de stichting met daarin de doelstellingen van de stichting
- De activiteiten van de stichting worden op de site belicht van fotomateriaal voorzien
- Uitwisseling over geldwerving van de verschillende activiteiten
- Periodiek verslag van de zendeling en het team aan de samenwerkende gemeenten (mondeling in de zondagse eredienst en/of via het kerkblad aan de steun biedende gemeenten door te geven) en andere belangstellenden
- Internetpagina via website van NGK Wormer
- Presentatiebezoeken gemeente(n)
- Het verspreiden van maandelijks gebedsbrieven, afkomstig van ds. Sietse Veenstra

6. Kerkdiensten

Elke week worden er op de preekplaatsen diensten belegd.

In deze diensten worden de gemeenteleden gevoed en versterkt om lichtend licht en zoutend zout te zijn in hun gemeenschap.

De prediking wordt verzorgd door de (lerend) ouderlingen en de zending, welke bij toerbeurt voorgaan. De preek wordt voorafgaand aan de zondagse eredienst altijd besproken. Inmiddels draait ook ds. Marco van de GKSA-gemeente te Newcastle maandelijks mee.

7. Jeugd

Voor de jeugd worden er regelmatig speciale samenkomsten gehouden. Een of meerdere gemeenteleden nemen hiertoe het initiatief in/na overleg met de zending.

Na de zondagsschool, worden de kinderen, die dan 13jaar oud zijn, gevraagd om deel te nemen aan de Daystar cursus, waar jong en oud worden onderricht om volgelingen van Jezus te zijn. Dit is zowel theoretisch als praktisch; elke week is er een bijeenkomst na de kerkdienst. Daarnaast hebben we ook praktische toerusting in de vorm van huisbezoeken, ziekenhuisdiensten, open lucht evangelisatie en tent evangelisatie.

Sibu leidt de Daystar groep te Lysta en ds. Veenstra en Njabulo, onze laatste aanwinst als lerend ouderling, leiden deze groep te emaVilakazini.

Na de kerkdienst op zondag gaan we door met dit belangrijke aspect van de visie, nl om nieuwe leiders op te leiden die op hun beurt weer gaan evangeliseren en kerken gaan stichten.

Omdat dit lange dagen zijn, wordt er voor een broodmaaltijd gezorgd.

8. Terugblik 2015-2018

Er is veel bereikt in de afgelopen jaren, maar uiteraard zijn er ook punten blijven liggen c.q. nieuw opgekomen. Een samenvatting:

Binnen de gemeente van Madadeni zijn nieuwe preekplaatsen ontstaan in zowel Lysta als emaVilakazini. Daarentegen hebben wij de preekplaats Ntendeka op moeten geven. Gezien het tijdsbestek waarin ds. Veenstra nog werkzaam is lijkt het niet meer realistisch om hier een goede zelfstandige preekplaats te vestigen

De Daystar cursus, welke is opgezet door de eind 2018 overleden ds. Kriel, werpt nog steeds haar vruchten af. De cursus wordt het gehele jaar door gegeven op verschillende niveaus.

Inmiddels is er een samenwerking ontstaan met de gemeente Newcastle, waar ds. Marco werkzaam is. ds. Marco gaat 1x per maand voor in Lysta.

In 2018 is er, na een spectaculaire veiling actie, voldoende budget gegenereerd om een auto voor de gemeenten aan te kunnen schaffen.

Er is in 2016 een sponsoractie gevoerd om watertanks te kunnen plaatsen. Hiermee is er altijd voldoende water om de groentetuin in Lysta altijd te kunnen voorzien water.

De zelfstandigheid en zelfverzekerdheid van Lysta is duidelijk verbeterd.

In emaVilakazini is een stuk grond aangekocht waar inmiddels een eigen kerkgebouw op staat + een woning. Het gehele terrein is omheind.

Eind december heeft kerkleider Sibusiso zich verloofd, natuurlijk zijn wij blij voor hem en voor de gemeenten.

In ds. Kriel hebben we een zeer gewaardeerd man verloren, kort na het overlijden van zijn vrouw is ook hij eind 2018 overleden aan kanker. Positief is dat zijn zoon het uitwerken van de Daystar boekjes blijft voorzetten.

Financiële verantwoording afleggen middels een eenvoudige boekhouding blijft moeilijk. Dit gaat veel aandacht krijgen de komende jaren. Verwacht wordt dat de Lumpsum bijdrage onderbouwd wordt. Zonder onderbouwing worden deze niet zondermeer gehonoreerd. Vergoedingen aan lerend ouderlingen lopen nu al via de penningmeester van de kerkenraad en niet meer, zoals voorheen door de stichting.

Vooruitkijken en een jaaroverzicht opzetten met de daarbij behorende kosten is ook een aandachtspunt. Een schema wordt nog wel gemaakt maar zonder financiële consequenties. Daarnaast is het nakomen of aanpassen van het schema zeer moeilijk.

9. Beleidsvoornemens

Doorgaan op de ingeslagen weg, afbouw missionaire aanwezigheid SZZ

a. Visie

De visie van de MRCC (Madadeni Reformed Community Church) luidt: door evangelisatie werk willen we nieuwe mensen bij de kerk krijgen en deze willen we door de Daystar cursus toerusten zodat we zo nieuwe eigen leiders kweken die zelf weer nieuwe gemeenten gaan stichten.

b. Gemeenschapskerk

We willen een gemeenschapskerk zijn, d.w.z. een kerk voor de gemeenschap. Een kerk die oog heeft voor de noden van de omgeving en daarop inspeelt. Hierbij wordt geestelijke zorg verleend op o.a. scholen.

Verder hebben we de volgende activiteiten: Armen verzorgen, ziekenbezoeken afleggen bij het ziekenhuis en pastorale bezoeken in de directe omgeving van de gemeentekernen.

Dit is ook de reden waarom we belang hechten aan een groentetuin. Deze is beschikbaar voor de "gehele buurt", uiteraard met bijbehorende afspraken, waardoor mensen kennis maken met de gemeente Lysta.

c. Tentacties

Regelmatig wordt de evangelisatietent opgezet om mensen bekend te maken met de liefde van Jezus. Daarnaast behoort elke Daystar groep te functioneren als 'n actieve evangelisatiecommissie. Kortom: evangelisatie heeft 'n hoge prioriteit in het gemeenteplan.

d. Sociale dienst

Samen met de sociale dienst bieden wij verschillende diensten.

Er wordt zorg geboden aan weeskinderen met aids, zij ontvangen 5x per week voedsel en medicijnen.

1x per maand worden er voedselpakketten uitgedeeld aan de allerarmsten.

e. In de praktijk

Wat gaat dit in de praktijk betekenen? Het is van groot belang dat er in beide preekplaatsen goede kerkleiders opgeleid worden, aangevuld met een sterke kerkenraad. Deze leiders en bestuurders zullen zich op hun beurt afhankelijk moeten weten van onze God, Jezus Christus en de Heilige Geest.

Meerdere vlakken zullen nog verder moeten worden ontwikkeld:

- De juiste verantwoording nemen en daar niet gemakzuchtig mee omgaan. Hier zullen we hen in blijven sturen, iets wat uiteraard grotendeels de taak voor ds. Veenstra zal zijn.
- Meer financieel zelfstandig inzicht en overzicht moeten krijgen en zich kerkelijk zelf kunnen onderhouden.
- Voor bepaalde activiteiten kan er een (financieel onderbouwd) beroep worden gedaan bij SZZ.
- Het maken van duidelijke jaarplannen met de daarbij behorende consequenties. Dit kunnen zowel praktische als financiële consequenties zijn.
- Het geven van onderwijs aan toekomstige leiders

De onder dit punt genoemde concrete punten zijn handvatten om dit denkproces niet alleen op papier gestalte te geven, maar ook in de praktijk zichtbaar te maken. De verbetering van de communicatie is van groot belang voor een goede samenwerking tussen de gemeenten in Zuid Afrika en de SZZ met haar steun biedende kerken. Het geheel staat enigszins onder druk door het aanstaande emeritaat van ds. Veenstra.

Tijdens het bezoek van het bestuur, welke staat gepland in 2020, zal hier veel aandacht aan worden besteed.

10. Tot slot

Deze beleidsvoornemens zijn uitdagend en zullen van onze kant veel aandacht vragen om de overdracht van verantwoordelijkheid op een goede manier te bewerkstelligen. Ook zal de communicatie tussen de steun biedende kerken, SZZ en Madadeni voortdurend de aandacht hebben. Als we beseffen dat we onze broers en zussen van de jonge preekplaatsen in Madadeni niet in de steek willen laten, moeten we onder ogen zien dat het tijdpad waarin wij, als westerlingen, onze voornemens willen uitvoeren niet altijd zal overeenkomen met het tijdpad dat onze broers en zussen nodig hebben om belangrijke aspecten in en door te voeren. Hier zijn wij natuurlijk al die jaren mee bekend.

In die wetenschap bidden wij om wijsheid en zegen om in goed overleg met onze broers en zussen te Madadeni, te komen tot een in de toekomst duurzame kerkstructuur.

Het is zeker niet uitgesloten dat het tijdpad waarin wij dit willen realiseren langer kan zijn dan 2022. Wij spreken echter uit ervaring dat Gods plannen doorgang zullen vinden, vaak hebben wij dit al gezien en dat geeft ontzettend veel vertrouwen!!



Begroting 2021

OPBRENGSTEN	Begroot 2021	UITGAVEN	Begroot 2021
Opbrengsten kerken		Kosten zendeling	
Kerken met vaste bijdrage	€ 18.720	Traktement Sietse	€ 17.400
Kerken collecte afhankelijke bijdrage	€ 9.675	Verblijfskosten Madadeni	€ 1.000
	<u>€ 28.395</u>	Pensioenverzekering	€ 7.000
		Ziektekostenverzekering	€ 9.589
		Reservering verlof van Sietse	€ -
			<u>€ 34.989</u>
Opbrengsten particulieren		Kosten helpers	
Giften	€ 5.000	Vergoeding helpers	€ -
Sponsoren (ivm onkosten helpers)	€ 300		<u>€ -</u>
	<u>€ 5.300</u>		
Overige opbrengsten		Overige kosten	
Diversen	€ 1.000	Algemene onkostenvergoeding kerk	€ 4.200
Acties	€ -	Autokosten	€ 1.500
	<u>€ 1.000</u>		
		Overige kosten	
		(verzekeringen/acties/bestuur naar ZA)	€ 2.675
			<u>€ 8.375</u>
Totaal	<u><u>€ 34.695</u></u>	Totaal	<u><u>€ 43.364</u></u>